

Bildungsurlaubs- programm

Improve your
business conversation
skills B2

Globalisierung und
deren Auswirkung auf
die Arbeitswelt



Montag

09:00 - 10:30 Uhr (2 UE)

- Gruppenfindung, Vorkenntnisse
- Sich vorstellen, seine Firma vorstellen, seine Arbeit vorstellen. Elevator Talk einüben: „How to communicate crisp & to the point“

10:30 - 12:45 Uhr

- Grammatik: Simple and continuous
- Small Talk mit Geschäftspartnern: „Let's build relationships !“, mit Übungen/Anwendungen

12:45 - 13:30 Uhr Pause

13:30 - 15:45 Uhr

- **Gesellschaftspolitischer Teil: Kulturelle Diversität/Verhaltensweisen englischsprachiger Länder im Vergleich zu Deutschland**

Dienstag

09:00 - 12:45 Uhr (5 UE)

- Recap vom Vortag, Wortschatzeinübungen
- Grammatik: Linking Words, Präpositionen
- Business Talk und Verhandlungen mit Geschäftspartnern: „We are on the same page !“, mit Übungen/Anwendungen

12:45 - 13:30 Uhr Pause

13:15 -15:45 Uhr

- **Gesellschaftspolitischer Teil: Globalisierung und deren Auswirkungen auf die Arbeitswelt Teil 1**

Mittwoch

09:00 - 12:45 Uhr

- Recap vom Vortag, Wortschatzeinübungen
- Grammatik: Reported Speech 1
- Meetings: Getting involved in meetings, managing a meeting, follow-up and action points, mit Übungen/Anwendungen
- Meetings continued: „Let's talk - most useful phrases for business meetings“

12:45 - 13:30 Uhr Pause

13:30 -15:45 Uhr

- **Gesellschaftspolitischer Teil: Globalisierung und deren Auswirkungen auf die Arbeitswelt Teil 2**

Donnerstag

09:00 - 12:45 Uhr

- Recap vom Vortag, Wortschatzeinübungen
- Grammatik: Reported Speech 2
- Presentations: How to structure & run presentations. Powerful Business English presentation phrases to impress your audience
- Presentations continued: Kurzpräsentationen der Teilnehmer, anhand vorgegebener Texte und Präsentationsmaterialien

12:45 - 13:30 Uhr Pause

13:30 -15:45 Uhr (3 UE)

- **Gesellschaftspolitischer Teil : Hörverständnis Amerikanischer oder Britischer Nachrichten (CNBC) zum Thema Globalisierung**

Freitag

09:00 - 12:45 Uhr

- Recap vom Vortag, Wortschatzeinübungen
- Business letters and e-mails to make arrangements: Most useful phrases for written communication
- Job applications – or self presentation in English: Elevator talk concepts, such as CAR (context-action-result) , mit Übungen/A

12:45 - 13:30 Uhr Pause

13:30 -15:45 Uhr (3 UE)

- **Abschlussrunde und Auswertung des Bildungsurlaubs**